

Blanketten skickas till:
Miljöenheten, Box 205, 178 23 Ekerö
eller via e-post till miljoenheten@ekero.se

Handlingar som kommer till oss är offentliga och är därmed tillgängliga för allmänheten. En kopia av blanketten kommer att skickas till fastighetsägaren eller den verksamhet som orsakar störningen. Vanligtvis skickas dock ingen kopia när det gäller klagomål på enskilda personer.

Dina kontaktuppgifter

Förnamn	Efternamn
Adress	Postadress
Telefon dagtid	E-postadress

Boendeform

<input type="checkbox"/> Hyresrätt <input type="checkbox"/> Bostadsrätt <input type="checkbox"/> Villa/radhus <input type="checkbox"/> Annan:
Ange eventuellt lägenhetsnummer:

Uppgifter om fastighetsägare, bostadsrättsförening eller motsvarande där du bor

Namn på ev. Brf eller motsvarande	Ev. kontaktperson
Förnamn	Efternamn
Adress	Postadress
Telefon dagtid	E-postadress

Uppgifter om personen eller verksamheten som orsakar störningen, om annan än fastighetsägaren

Namn på ev. verksamhet eller motsvarande	Kontaktperson
Förnamn	Efternamn
Adress	Postadress
Telefon dagtid	E-postadress

Vad gäller störningen?

<input type="checkbox"/> Buller	<input type="checkbox"/> Ventilation	<input type="checkbox"/> Fukt/mögel	<input type="checkbox"/> Vedeldning	<input type="checkbox"/> Ljus
<input type="checkbox"/> Lukt	<input type="checkbox"/> Temperatur	<input type="checkbox"/> Skadedjur	<input type="checkbox"/> Annat:	
Vänligen beskriv mer utförligt:				

När sker störningen?

<input type="checkbox"/> Dagtid (06-18)	<input type="checkbox"/> Kvällstid (18–22)	<input type="checkbox"/> Nattetid (22–06)	<input type="checkbox"/> Dygnet runt
---	--	---	--------------------------------------

Var upplevs störningen?

<input type="checkbox"/> Bostad	<input type="checkbox"/> Trapphus	<input type="checkbox"/> Tvättstuga	<input type="checkbox"/> Allmänt utrymme
<input type="checkbox"/> Annat:			
Vänligen beskriv mer utförligt:			

Hur ofta upplevs störningen?

<input type="checkbox"/> Enstaka gång per månad	<input type="checkbox"/> Flera gånger per månad
<input type="checkbox"/> Flera gånger per vecka	<input type="checkbox"/> Dagligen

När upplevde du störningen första gången?

Har du varit i kontakt med fastighetsägaren/annan ansvarig om detta problem?

När och hur många gånger? Vad hände?
--

Anmälan inlämnad av

Datum:	Namn
--------	------

**Störningsdagbok, bilaga till
anmälan om klagomål i bostad**

Dagboken skickas tillsammans med blanketten
anmälan om klagomål i bostad till:
Miljöenheten, Box 205, 178 23 Ekerö
eller via e-post till miljoenheten@ekero.se

För att vi ska kunna handlägga ditt klagomål behöver vi ett bra underlag från dig. Därför behöver du föra en störningsdagbok under tre veckor. Fyll i datum och tidpunkt när du blir störd. Beskriv också vad det är som stör dig.

Vilken fastighet eller adress bor personen på som orsakar störningen?

Fastighetsbeteckning	Adress
----------------------	--------

Eventuella kontaktuppgifter till dig som klagar (Vill du vara anonym kan du inte mejla till oss.)

Adress	Telefon dagtid	E-postadress
--------	----------------	--------------

Det här exemplet visar hur du kan fylla i tabellen. Du behöver göra anteckningar i minst tre veckor för att vi ska få ett tillräckligt bra underlag.

	Datum	Plats	Mellan klockan	Beskriv det som störde dig
Dag 1	2020-10-01	Sovrum	10:30-12:30	T.ex. Hundarna skällde ihållande i 30 min. T.ex. Det var svart rök vid eldningsstart.

	Datum	Plats	Mellan klockan	Beskriv det som störde dig
Dag 1				
Dag 2				
Dag 3				
Dag 4				
Dag 5				
Dag 6				
Dag 7				
Dag 8				
Dag 9				
Dag 10				

	Datum	Plats	Mellan klockan	Beskriv det som störde dig
Dag 11				
Dag 12				
Dag 13				
Dag 14				
Dag 15				
Dag 16				
Dag 17				
Dag 18				
Dag 19				
Dag 20				
Dag 21				

Är det något mer du vill att vi ska känna till?

Läs på nästa sida om hur vi behandlar dina personuppgifter.

INFORMATION ENLIGT GDPR (EU 2016/679)

Vi behöver spara och behandla personuppgifter om dig, såsom personnummer, organisationsnummer, namn, adress och fastighetsbeteckning i vårt ärendehanteringssystem. Syftet med en sådan behandling är för att kunna handlägga din ansökan på ett rättssäkert sätt och för att identifiera att det är du som är den sökande.

Vi har fått dina uppgifter från den ansökan som du lämnat in till oss. Uppgifterna krävs då myndighetsbeslutet ska delges till rätt person samt att ev. avgifter enligt gällande taxa ska faktureras dig som sökande. Saknas personuppgifter kan vi inte handlägga ditt ärende, delge beslut eller ta ut fastställda avgifter. Vi tillämpar gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är myndighetsutövning. Dina uppgifter kommer att sparas.

De personuppgifter vi behandlar om dig kan komma att delas med myndigheter inom kommunen och utanför kommunen där det krävs ett beslut eller yttrande för att få all information i ärendet för slutligt beslut. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är Miljönämnden. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på miljonamnden@ekero.se

Du når vårt dataskyddsombud på dataskydd@ekero.se

Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du också rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.

Personuppgifter är ofta allmänna handlingar

Som myndighet omfattas Ekerö kommun av offentlighetsprincipen. Det innebär att alla handlingar, inklusive personuppgifter, som inte är arbetsmaterial är allmänna handlingar, och kan komma att lämnas ut till den som begär det. I vissa fall kan dock uppgifter anses vara sekretessbelagda och lämnas därför inte ut.
